

# CONTRACT Nr. 159/CD/134/2/2024

## privind achiziția serviciilor

Obiectul achiziției – abonarea la ediții periodice pentru anul 2025  
Cod CPV: 79980000 – 7

“23” decembrie 2024

mun. Chișinău

| Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                                                                                      | Autoritatea contractantă                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Î.S. "Poșta Moldovei"</b> , reprezentată prin <b>Administratorul interimar, dna Violeta COJOCARU</b> , care acționează în baza Ordinului nr. 14P din 06.07.2023 al Agenției Proprietății Publice, cod fiscal 1002600023242, denumit(a) în continuare „ <b>Prestator</b> ”, pe de o parte, | <b>I.M.S.P Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”</b> , reprezentată prin <b>Directorul, dna Ella URSU</b> , care acționează în baza Statutului, cod fiscal 1003607150209, denumită în continuare „ <b>Beneficiar</b> ”, pe de altă parte, |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea serviciilor: *abonarea la ediții periodice pentru anul 2025*, care include perfectarea abonării la ediții periodice și livrarea acestora (denumite în continuare „servicii”).
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - *Specificația tehnică și de preț (Anexa nr. 1)*;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de „Beneficiar”, „Prestatorul” se obligă prin prezentul contract să presteze „Beneficiarului” serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. „Beneficiarul” se obligă prin prezentul contract să plătească „Prestatorului”, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### 1. Obiectul Contractului

- 1.1. „Prestatorul” își asumă obligația de prestare a serviciilor, care include perfectarea abonării la ediții periodice și livrarea acestora, conform Specificației tehnice și de preț (Anexa nr.1), care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. „Beneficiarul” se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze edițiile periodice livrate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificația tehnică și de preț (Anexa nr.1).

### 2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către „Prestator” în termenele prevăzute în Specificația tehnică și de preț (Anexa nr.1).
- 2.2. Documentația de însoțire a serviciilor include: **Formularul F33**
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta „Beneficiarului” cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația tehnică și de preț (Anexa nr.1) a prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **15077,40 lei (cincisprezece mii șaptezeci și șapte lei 40 bani) MDL.**
- 3.3. Achitarea plăților pentru serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către „Beneficiar” vor fi: plățile se vor efectua prin transfer bancar, în decurs de 7 zile lucrătoare de la emiterea facturii, pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către „Prestator” și recepționate de către „Beneficiar” dacă:

*Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.*

- a) cantitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică și de preț (Anexa nr.1) și documentelor de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică și de preț (Anexa nr.1);
- 4.2. „Prestatorul” este obligat să prezinte „Beneficiarului” un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către „Prestator” a prezentei clauze, „Beneficiarul” își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele aferente prestării serviciilor
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

- 6.1. În baza prezentului Contract, „Prestatorul” se obligă:
  - a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării serviciilor;
  - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către „Beneficiar”, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- 6.2. În baza prezentului Contract, „Beneficiarul” se obligă:
  - a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - b) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
  - a) „Beneficiar” în caz de refuz al „Prestatorului” de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract;
  - b) „Beneficiar” în caz de nerespectare de către „Prestator” a termenelor de prestare stabilite;
  - c) „Prestator” în caz de nerespectare de către „Beneficiar” a termenelor de plată a serviciilor;
  - d) „Prestator” sau „Beneficiar” în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. „Beneficiarul” are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
  - a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
  - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
  - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz,

internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul „Prestatorului”.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. „Prestatorul” este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice „Beneficiarului” despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, „Prestatorul” este obligat, în termen de 3 zile, să presteze suplimentar „Beneficiarului” cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. „Prestatorul” poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor, „Prestatorul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, „Prestatorul” prezintă „Beneficiarului” o explicație în formă scrisă.

10.2. Pentru achitarea cu întârziere, „Beneficiarul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.3. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

#### DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| <b><i>Î.S. „Poșta Moldovei”</i></b>                                             | <b><i>I.M.S.P. Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”</i></b>     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa poștală:</b> MD-2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mareși Sfânt, 134 | <b>Adresa poștală:</b> MD-3006, mun.Soroca, str. M.Kogălniceanu 1 |
| <b>Telefon:</b> 079 924 152                                                     | <b>Telefon:</b> 0-230-2-37-41                                     |
| <b>E-mail:</b> abonare@posta.md                                                 | <b>E-mail:</b> srsoroca@ms.md                                     |
| <b>Cod fiscal:</b> 1002600023242                                                | <b>Cod fiscal:</b> 1003607150209                                  |
| <b>Banca:</b> BC ”MOLDINDCONBANK” SA                                            | <b>Banca:</b> Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat            |
| <b>Cod:</b> MOLDMD2X                                                            | <b>Cod:</b> TREZMD2X                                              |
| <b>IBAN:</b> MD36ML000000000225183434                                           | <b>IBAN:</b> MD51TRPCBR518430A00258AA                             |

#### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

***Î.S. „Poșta Moldovei”***

**Administrator interimar**

**Violeta COJOCARU**\_\_\_\_\_

***I.M.S.P. Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”***

**Director**

**Ella URSU**\_\_\_\_\_

Anexa nr. 1  
la contractul privind achiziția serviciilor nr. 159/CD/134/2/2024  
din „23” decembrie 2024

**SPECIFICAȚIA TEHNICĂ ȘI DE PREȚ**

| Nr.          | Indexul  | Denumirea mărfii                             | Unitate<br>a de<br>măsur<br>ă | Cant. | Termen<br>de abon.,<br>luni | Prețul<br>complet fără<br>TVA, lei | Suma totală,<br>fără TVA (lei) |
|--------------|----------|----------------------------------------------|-------------------------------|-------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| 1.           | PM 31822 | Dreptul muncii                               | buc                           | 1     | 12                          | 1122,00 lei                        | 1122,00 lei                    |
| 2.           | PM 77033 | Mesagerul Ministerului<br>Sănătății          | buc                           | 1     | 12                          | 797,40 lei                         | 797,40 lei                     |
| 3.           | PM 77084 | Contabilitate și audit                       | buc                           | 1     | 12                          | 2796,00 lei                        | 2796,00 lei                    |
| 4.           | PM 21128 | Monitorul oficial al RM                      | buc                           | 1     | 12                          | 7200,00 lei                        | 7200,00 lei                    |
| 5.           | PM 31199 | Бухгалтерские и<br>налоговые<br>консультации | buc                           | 1     | 12                          | 3162,00 lei                        | 3162,00 lei                    |
| <b>Total</b> |          |                                              |                               |       |                             |                                    | <b>15077,40 lei</b>            |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR****Î.S. „Poșta Moldovei”****I.M.S.P. Spitalul Raional Soroca „A. Prisacari”****Administrator interimar****Director****Violeta COJOCARU**\_\_\_\_\_**Ella URSU**\_\_\_\_\_